



대학 교육품질 평가 및 개선에 관한 규정

| | | |
|------|------------|-----|
| 규정번호 | KTC-D-26 | 1/5 |
| 제정일자 | 2013.07.09 | |
| 개정일자 | 2022.07.12 | |
| 관리부서 | 기획처 | |


대학 교육품질 평가 및 개선에 관한 규정

제 1 장 총 칙

- 제1조 (목적) 이 규정은 강원관광대학교(이하 “본 대학” 이라 한다)의 교육품질 관리를 위하여 주기적 업무 평가 및 개선에 대한 사항을 규정함을 목적으로 한다.
- 제2조 (원칙) 평가 및 개선은 업무의 효율성과 생산성을 개선하기 위해 객관성·공정성·신뢰성이 있어야 한다.
- 제3조 (대상) 평가대상은 별표 1에 규정된 평가기준을 원칙으로 하며 이외 대학의 발전을 위하여 필요하다고 판단되는 사항을 추가할 수 있다.<개정 2022.07.12>
- 제4조 (평가주기 및 절차) ①평가는 매년마다 실시함을 원칙으로 하며 평가기준별 평가주기는 별표 1과 같이 한다. 단, 고등교육법 제11조의 2 및 학칙 제6조의 1에 의한 자체평가 시기에는 해당 자체평가를 대학교육품질평가로 같음한다.<개정 2019.03.12., 2022.07.12>
- ②평가 및 개선절차는 별표 2의 프로세스에 의한다.

제 2 장 평가기구

- 제5조 (주관부서 및 위원회) ① 평가 및 개선 관련 업무는 기획처에서 주관하며, 평가를 공정하게 실시하고 평가에 관한 중요 사항을 심의하기 위하여 대학발전위원회를 둔다.
- ② 기획처는 다음 각 호의 업무를 수행한다.
1. 평가 및 개선 업무의 기획
 2. 부서별 평가 및 개선 업무의 취합 및 분석
 3. 평가 및 개선 업무의 개선 방안의 도출
 4. 평가 및 개선 결과를 활용한 대학발전계획의 수립
- ③ 대학발전위원회는 평가 및 개선의 항목, 주기, 절차, 시기 및 결과의 분석과 활용 등

| | | | | |
|---|-------------------------------|------|------------|-----|
|  | 대학 교육품질 평가 및 개선에 관한 규정 | 규정번호 | KTC-D-26 | 2/5 |
| | | 제정일자 | 2013.07.09 | |
| | | 개정일자 | 2022.07.12 | |
| | | 관리부서 | 기획처 | |

에 관한 중요사항을 심의한다.

제 3 장 방법 및 절차

제6조 (계획 수립) 기획처는 해당연도 평가에 대한 계획을 대학발전위원회의 심의를 거쳐 수립하고, 평가계획을 행정부서에 통지한다.

제7조 (실시 및 결과 보고) 각 행정부서는 해당 평가기준에 대한 평가 및 개선방안을 수립하여 시행하고, 그 결과에 대한 보고서를 기획처로 제출한다.<개정 2022.07.12>

제8조 (결과 취합 및 분석) 기획처는 각 행정부서의 결과 보고서를 취합하고, 기관평가 검증팀은 개선에 대한 내용 분석 및 개선방안을 도출한다.

제9조 (실사) 기획처는 자료의 검증과 평가 기준의 준수 여부 등을 점검하기 위하여 총장이 임명하는 별도의 실사팀을 구성하여 실사 할 수 있다.<개정 2022.07.12>

제10조 (전문가 자문) 교육품질 평가 및 개선을 위하여 외부 전문가의 자문을 요청할 수 있다.

제 4 장 결과의 심의 및 활용

제11조 (결과의 심의 및 보고) 평가결과는 대학발전위원회의 분석과 최종 심의를 거쳐 총장에게 보고한다.<개정 2022.07.12>

제12조 (결과의 전파 및 활용) 평가 결과는 대학 구성원들에게 공유하며, 대학 교육품질 개선 및 대학발전계획의 수립 등에 활용한다.<개정 2022.07.12>

부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 2013년 7월 9일부터 시행한다.



대학 교육품질 평가 및 개선에 관한 규정

| | | |
|------|------------|-----|
| 규정번호 | KTC-D-26 | 3/5 |
| 제정일자 | 2013.07.09 | |
| 개정일자 | 2022.07.12 | |
| 관리부서 | 기획처 | |

부 칙


제1조 (시행일) 이 규정은 2017년 2월 22일부터 시행한다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 2019년 3월 12일부터 시행한다.

부 칙

제1조 (시행일) 이 규정은 2022년 7월 12일부터 시행한다.

| | | | | |
|---|-------------------------------|------|------------|-----|
|  | 대학 교육품질 평가 및 개선에 관한 규정 | 규정번호 | KTC-D-26 | 4/5 |
| | | 제정일자 | 2013.07.09 | |
| | | 개정일자 | 2022.07.12 | |
| | | 관리부서 | 기획처 | |

별표1. 대학 교육품질 평가 및 개선을 위한 평가 대상 및 주기

<개정 2017.2. 22, 2019.03.12., 2022.07.12>

| 기준(6개) | 세부기준(13개) | 평가요소(30개) | 부서 | 평가 및 심의기구 | 결과보고 자료 | 평가 주기 |
|-----------------|---------------------------|----------------------------|-----------------|-----------|---------|---------|
| 1. 대학경영과 발전계획 | 1.1 대학발전계획과 교육품질 | □ 1.1.1 대학발전계획 | 기획처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 1.1.2 교육품질 개선 | 기획처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | 1.2 대학경영 | □ 1.2.1 조직과 운영 | 행정지원처/교학처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | ▲ 1.2.2 재정 운용 | 행정지원처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 1.2.3 감사 | 행정지원처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| □ 1.2.4 대학의 책무 | 교학처/행정지원처/기획처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 | | |
| 2. 교육과정 | 2.1 교육과정 개발 | □ 2.1.1 현장중심 교육과정 개발 | 교학처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | 2.2 교육운영 및 질 관리 | ▲ 2.2.1 전공교육 운영과 평가 | 교학처/행정지원처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 2.2.2 직업기초 및 교양교육 운영과 평가 | 교수학습지원센터 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| 3. 학사관리 및 교수학습 | 3.1 학사관리 | ▲ 3.1.1 학생선발 | 기획처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 3.1.2 학사 및 수업관리 | 교학처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | ▲ 3.1.3 재학생 등록유지율 | 교학처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 3.1.4 학업 성취도 평가 | 교학처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 3.1.5 원격수업(운영 시에 한함) | e러닝지원센터 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | 3.2 교수학습 | □ 3.2.1 교수학습 지원과 평가 | 교수학습지원센터 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | 4. 산학협력 및 평생교육 | 4.1 산학협력 | □ 4.1.1 산학협력활동 | 산학협력처단 | 제위원회 | 보고서/회의록 |
| ▲ 4.1.2 취·창업 지원 | | 취창업지원센터 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 | |
| 4.2 현장실습 | | □ 4.2.1 현장실습 지원 | 현장실습지원센터 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| 4.3 평생교육체제 | □ 4.3.1 평생교육 지원(운영 시에 한함) | 평생교육원(폐지) | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 | |
| 5. 학생 | 5.1 학생복지 | ▲ 5.1.1 학생복지 | 교학처/보건증진센터 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 5.1.2 학생활동 및 안전관리 | 교학처/행정지원처/방송학보사 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 5.1.3 학생 진로 및 심리상담 | 학생생활상담소 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 5.1.4 장애학생 및 소수집단 학생 지원 | 교학처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | 5.2 교육시설 | ▲ 5.2.1 도서관 | 도서관 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | ▲ 5.2.2 교육시설의 확보 및 유지 | 행정지원처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 5.2.3 정보보안 지원 | 행정지원처/전산실 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| 6. 교·직원 | 6.1 교·직원 인사관리 및 역량개발 | ▲ 6.1.1 인사관리 | 교학처/행정지원처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | □ 6.1.2 역량 개발 | 교학처/행정지원처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | | ▲ 6.1.3 연구 | 교학처/행정지원처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| | 6.2 교·직원 처우 및 복지 | ▲ 6.2.1 처우 및 복지 | 교학처/행정지원처 | 제위원회 | 보고서/회의록 | 연1회 |
| 평가요소 | □ 정성적 평가요소 19개 | | | | | |
| | ▲ 정량적 평가요소 11개 | | | | | |

※ 정량적 정성평가요소 11개의 정량값은 고등직업교육평가인증원의 전문대학 기관평가인증제 평가자 체크리스트 기준값으로 평가하며, 정성평가인 정성적 평가요소 19개의 정성값은 동 체크리스트 해당 평가요소별 세부평가요소의 충족여부를 정성적으로 판단하여 충족(Y)/보완(C)/미충족(N)으로 평가

※ 해당 과정을 운영하지 않는 평가요소는 평가항목에서 제외



대학 교육품질 평가 및 개선에 관한 규정

| | | |
|-------|------------|-----|
| 규정 번호 | KTC-D-26 | 5/5 |
| 제정일자 | 2013.07.09 | |
| 개정일자 | 2022.07.12 | |
| 관리부서 | 기획처 | |

별표2. 대학 교육품질 평가 및 개선 절차<개정 2017.2. 22, 2022.07.12.>

